

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Ростовской области
территориальный участок 6119 по Матвеево-Курганскому району

"__" "__" ____ год

Регистрационный N ____



УТВЕРЖДЕНО

Глава Анастасиевского сельского
поселения
Е.А.Андреева

М.П.

____ 20__ год.

СОГЛАСОВАНО

Начальник сектора экономики и финансов
Администрации Анастасиевского сельского
поселения



Т.И.Криворотова.

М.П.

____ 20__ год.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист имущественных и
земельных отношений Администрации
Анастасиевского сельского поселения



Е.К. Кулык.

М.П.

____ 20__ год.

УСТАВ

Муниципального учреждения культуры

Анастасиевского сельского поселения

Матвеево-Курганского района

«Анастасиевский сельский дом культуры».

1. Наименование муниципального казенного учреждения культуры Матвеево-Курганского района.

1.1. Полное: Муниципальное учреждение культуры Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района "Анастасиевский сельский дом культуры".

1.2. Сокращенное: МУК «Анастасиевский СДК».

2. Место нахождения учреждения (юридический, фактический адрес): Ростовская область, Матвеево-Курганский район, с. Анастасиевка, ул. Ленина, 49.

Место нахождения МУК «Анастасиевский СДК» определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес МУК «Анастасиевский СДК»: 346964, Ростовская область, Матвеево-Курганский район, с. Анастасиевка, Ленина, 49.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя.

3.1. Собственником имущества МУК «Анастасиевский СДК» является муниципальное образование «Анастасиевское сельское поселение».

3.2. Учредителем МУК «Анастасиевский СДК» является Администрация Анастасиевского сельского поселения.

4. Предмет и цели деятельности МУК «Анастасиевский СДК» .

4.1. МУК «Анастасиевский СДК» является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма МУК «Анастасиевский СДК» - учреждение.

МУК «Анастасиевский СДК» является **муниципальным учреждением казенного типа**.

МУК «Анастасиевский СДК» не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности. МУК «Анастасиевский СДК» является учреждением культуры.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МУК «Анастасиевский СДК» является: оказание муниципальных услуг в сфере культуры, в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района, предусмотренных п. 12, п. 13.1 ч.1, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МУК «Анастасиевский СДК» вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МУК «Анастасиевский СДК» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано. МУК «Анастасиевский СДК» может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающее целям создания МУК «Анастасиевский СДК», а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав.

МУК «Анастасиевский СДК» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МУК «Анастасиевский СДК»:

5.1.1. Услуги по организации работы клубных формирований в том числе:

- деятельности кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий;
- услуги по организации работы любительских объединений, групп, клубов по интересам;
- услуги по созданию и организации деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- услуги по организации в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов;
- услуги по организации кружков художественной самодеятельности.

5.1.2. Услуги по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий в том числе:

- услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;
- услуги по выездному культурному обслуживанию отдельных граждан (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных хуторов и др.);
- услуги по организации работы отдыха детей в летнее время;
- услуги по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций);
- услуги по организации деятельности музеев;
- услуги по организации участия творческих коллективов, клубных формирований в районных, областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, гастрольной и концертной деятельности коллективов;
- услуги по созданию и организации показов спектаклей театров народного творчества;
- услуги по организации гастролей, концертов для коллективов народного творчества;
- услуги по проведению культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива МУК «Анастасиевский СДК»;
- услуги по проведению массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;
- услуги по организации досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и др. программ;
- проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований в рамках культурно-массовых мероприятий поселения;
- услуги по организации и проведения фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- услуги по проведению спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей актеров;

-услуги по проведению массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями традициями;

-услуги по созданию благоприятных условий для неформального общения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов, бильярд-залов и т.п.);

-услуги по организации публичных показов аудиовизуальных произведений.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МУК «Анастасиевский СДК»:

5.2.1. Экскурсионные услуги;

5.2.2. Услуги по изготовлению сценических костюмов, реквизита, бутафории, париков для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

5.2.3. Услуги по изготовлению декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

5.2.4. Услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

5.2.5. Услуги по осуществлению режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий;

5.2.6. Услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

5.2.7. Услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

5.2.8. Услуги по производству изобразительной, печатной, сувенирной и другой продукции;

5.2.9. Услуги по прокату;

5.2.10. Услуги по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов;

5.2.11. Услуги по изготовлению видеофильмов по заказу населения;

5.2.12. Услуги в области рекламы;

5.2.13. Прочие услуги в области рекламы деятельности культурно-досуговых учреждений;

5.2.14. Услуги по организации платных кружков и студий, художественных мастерских;

5.2.15. Услуги по продаже репертуарно - методических материалов и т.д., публичный показ аудиовизуальных произведений;

5.2.16. Оказание услуг звукозаписи и видеозаписи, видеосъемка;

5.2.17. Услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

5.2.18. Услуги по распространению билетов;

5.2.19. Услуги по проведению дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.;

5.2.20. Услуги по организации показа экспозиций выставок;

5.2.21. Услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

5.2.22. Услуги по организации выставок картин художников, художественные салоны, консультации;

5.2.23. Услуги по организации выставок и продаж произведений и изделий самодеятельных художников;

5.2.24. Услуги по организации ярмарок народного творчества;

5.2.25. Услуги по озвучиванию семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий;

5.2.26. Услуги по реализации поделок художественной мастерской;

5.2.27. Услуги по организации и проведению ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

5.2.28. Услуги общественного питания в форме создания буфетов, кафе и т.д.; торгово-закупочная деятельность;

5.2.29. Услуги по организации деятельности аттракционов, игровых залов, игровых комнат, бильярдов, теннисных столов и т.п.

6. Сведения о филиалах, представительствах и структурных подразделениях МУК «Анастасиевский СДК».

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств МУК «Анастасиевский СДК» должны быть указаны в Уставе МУК «Анастасиевский СДК».

6.2 МУК «Анастасиевский СДК» не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

6.3. В состав МУК «Анастасиевский СДК» входят структурные подразделения:

1) Марфинский сельский дом культуры.

Адрес нахождения:

346963, Ростовская область, Матвеево-Курганский район, с. Марфинка, ул. Центральная, № 59;

6.4. Структурное подразделение, входящее в состав МУК «Анастасиевский СДК», не имеет статуса юридического лица и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МУК «Анастасиевский СДК» и Положением о структурном подразделении.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МУК «Анастасиевский СДК», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МУК «Анастасиевский СДК», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органом управления МУК «Анастасиевский СДК» является руководитель МУК «Анастасиевский СДК».

7.3. Руководителем МУК «Анастасиевский СДК» является директор МУК «Анастасиевский СДК».

7.4. К компетенции директора МУК «Анастасиевский СДК» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МУК «Анастасиевский СДК», за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя.

7.5. Директор МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет оперативное руководство деятельностью учреждения;

- без доверенности действует от имени МУК «Анастасиевский СДК», в том числе представляет интересы МУК «Анастасиевский СДК» во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры от имени МУК «Анастасиевский СДК» и соответствующие целям деятельности МУК «Анастасиевский СДК», выдает

доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий тарификационный список и структуру МУК «Анастасиевский СДК», внутренние документы, регламентирующие деятельность МУК «Анастасиевский СДК», подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников МУК «Анастасиевский СДК»; принимает, увольняет работников МУК «Анастасиевский СДК» в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

- вправе сформировать совещательные органы МУК «Анастасиевский СДК», функции и состав, которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором МУК «Анастасиевский СДК»;

- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении руководства МУК «Анастасиевский СДК» своей деятельности, выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

7.6. Директор МУК «Анастасиевский СДК» несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности директора МУК «Анастасиевский СДК», а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

7.8. Компетенция заместителей директора МУК «Анастасиевский СДК» устанавливается директором МУК «Анастасиевский СДК».

7.9. Заместители директора действуют от имени МУК «Анастасиевский СДК», в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором МУК «Анастасиевский СДК»

7.10. Администрация Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района.

7.10.1. Рассматривает предложения о внесении изменений в Устав МУК «Анастасиевский СДК». Утверждает Устав МУК «Анастасиевский СДК», изменения и дополнения к нему.

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

- штатное расписание МУК «Анастасиевский СДК»;
- план финансово-хозяйственной деятельности МУК «Анастасиевский СДК»;
- программы деятельности МУК «Анастасиевский СДК»;
- отчуждение движимого имущества МУК «Анастасиевский СДК» или распоряжение иным способом движимым имуществом МУК «Анастасиевский СДК»;

- списание движимого и недвижимого имущества МУК «Анастасиевский СДК»;
- предложения директора МУК «Анастасиевский СДК» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

- распоряжения недвижимым имуществом МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.3. Проводит:

- проверки деятельности МУК «Анастасиевский СДК»;
- аттестацию директора МУК «Анастасиевский СДК» в установленном порядке.

7.10.4. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МУК «Анастасиевский СДК» ;
- корректировку программ деятельности МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.5. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.6. Устанавливает порядок предоставления МУК «Анастасиевский СДК» отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МУК «Анастасиевский СДК» и об использовании закрепленного за МУК «Анастасиевский СДК» муниципального имущества.

7.10.8. Формирует и утверждает муниципальное задание для МУК «Анастасиевский СДК» в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении муниципального задания для МУК «Анастасиевский СДК» .

7.10.9. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.10. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает директора МУК «Анастасиевский СДК», в том числе принимает решение о назначении директора МУК «Анастасиевский СДК», по результатам конкурса.

7.10.11. Осуществляет контроль за деятельностью МУК «Анастасиевский СДК», в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.12. Применяет к директору МУК «Анастасиевский СДК» меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.13. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору МУК «Анастасиевский СДК» в соответствии с законодательством.

7.10.14. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации Анастасиевского сельского поселения проект постановления Администрации Анастасиевского сельского поселения о реорганизации и ликвидации МУК «Анастасиевский СДК», а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МУК «Анастасиевский СДК», при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.15. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации Анастасиевского сельского поселения в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.16. Ведет и хранит трудовую книжку директора МУК «Анастасиевский СДК».

7.10.17. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МУК «Анастасиевский СДК», не относящихся к компетенции других органов государственной власти и МУК «Анастасиевский СДК».

8. Иные сведения о МУК «Анастасиевский СДК», имущество и финансовое обеспечение деятельности МУК «Анастасиевский СДК».

8.1. Анастасиевский сельский дом культуры и Марфинский сельский дом культуры до 2005 года являлись структурными подразделениями Отдела культуры Администрации Матвеево-Курганского района; на основании Постановления Главы

Администрации Матвеево-Курганского района №21 от 19 января 2005 года сельские дома культуры были присоединены, как структурные подразделения к Муниципальному учреждению « Районный дом культуры»; МУК «Анастасиевский СДК» как юридическое лицо зарегистрировано с 1 января 2009 года на основании Постановления Главы Администрации Анастасиевского сельского поселения № 83 от «19» ноября 2008 года со структурным подразделением – Марфинский сельский дом культуры.

Настоящий Устав утвержден в целях приведения учредительных документов МУК «Анастасиевский СДК» в соответствие с законодательством и вступает в силу с 1 января 2012 года, на основании Постановления Администрации Анастасиевского сельского поселения №121 от 12 сентября 2011 года « Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района, создаваемых путем изменения типа муниципальных учреждений Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района»;

8.2. МУК «Анастасиевский СДК» является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3 МУК «Анастасиевский СДК» создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МУК «Анастасиевский СДК» является настоящий Устав.

8.5. Устав МУК «Анастасиевский СДК» и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом Администрации Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района.

8.6. МУК «Анастасиевский СДК» имеет круглую, удостоверительную (сертифицированную) печать, содержащую Герб Матвеево-Курганского района, его полное наименование и указание места нахождения МУК «Анастасиевский СДК, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.7. Финансовое обеспечение деятельности МУК «Анастасиевский СДК» осуществляется за счет средств бюджета Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.8. МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.9. МУК «Анастасиевский СДК» отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении учреждения денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МУК «Анастасиевский СДК» несет собственник его имущества – муниципальное образование «Анастасиевское сельское поселение».

8.10. МУК «Анастасиевский СДК» не отвечает по обязательствам собственника имущества – муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение».

8.11. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за МУК «Анастасиевский СДК», либо приобретенное МУК «Анастасиевский СДК» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МУК «Анастасиевский СДК», собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.12. МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим Уставом.

8.13. Для выполнения уставных целей МУК «Анастасиевский СДК» вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.14. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МУК «Анастасиевский СДК», от использования и продажи имущества МУК «Анастасиевский СДК», доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества МУК «Анастасиевский СДК», средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.15. Собственником имущества МУК «Анастасиевский СДК» является муниципальное образование «Анастасиевское сельское поселение».

Имущество МУК «Анастасиевский СДК» принадлежит ему на праве оперативного управления.

8.16. Земельный участок, необходимый для выполнения МУК «Анастасиевский СДК» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.17. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящимся в государственной (муниципальной) собственности:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации - осуществляется уполномоченными органами;

объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.18. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МУК «Анастасиевский СДК», а также имущество, приобретенное МУК «Анастасиевский СДК» по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МУК «Анастасиевский СДК» в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.19. Источниками формирования имущества МУК «Анастасиевский СДК» являются:

- имущество, закрепленное за МУК «Анастасиевский СДК»;
- имущество МУК «Анастасиевский СДК» казенного типа, путем изменения которого создано МУК «Анастасиевский СДК» в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального Закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ;

-имущество, приобретенное МУК «Анастасиевский СДК» за счет ассигнований местного бюджета, предусмотренных решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения о бюджете Анастасиевского сельского поселения, в соответствии с законодательством, на приобретение такого имущества;

-ассигнования местного бюджета, предусмотренные решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения о бюджете Анастасиевского сельского поселения, в соответствии с законодательством;

-доходы МУК «Анастасиевский СДК» от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе;

-иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.20. МУК «Анастасиевский СДК» без согласия Администрации Анастасиевского сельского поселения не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.21. МУК «Анастасиевский СДК» без согласия Администрации Анастасиевского сельского поселения, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться движимым имуществом.

8.22. МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Администрацией Анастасиевского сельского поселения.

8.23. МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с Администрацией Анастасиевского сельского поселения.

8.24. Права МУК «Анастасиевский СДК» на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.25. МУК «Анастасиевский СДК» не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МУК «Анастасиевский СДК» на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МУК «Анастасиевский СДК» из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.26. МУК «Анастасиевский СДК» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.27. МУК «Анастасиевский СДК» не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.28. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МУК «Анастасиевский СДК», а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МУК «Анастасиевский СДК» в отношении существующей или предполагаемой сделки:

-оно обязано сообщить о своей заинтересованности Администрации Анастасиевского сельского поселения до момента принятия решения о заключении сделки;

-сделка должна быть одобрена Администрацией Анастасиевского сельского поселения.

8.29. МУК «Анастасиевский СДК» обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.30. МУК «Анастасиевский СДК» обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и Администрацией Анастасиевского сельского поселения.

8.31. Бухгалтерская отчетность МУК «Анастасиевский СДК» подписывается директором и бухгалтером.

8.32. МУК «Анастасиевский СДК» обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.33. МУК «Анастасиевский СДК» представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в Администрацию Анастасиевского сельского поселения, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Анастасиевского сельского поселения.

8.34. МУК «Анастасиевский СДК» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устава МУК «Анастасиевский СДК», в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации МУК «Анастасиевский СДК»;
- 3) постановления Администрации Анастасиевского сельского поселения. о создании МУК «Анастасиевский СДК»;
- 4) решения о назначении руководителя МУК «Анастасиевский СДК»;
- 5) плана финансово-хозяйственной деятельности МУК «Анастасиевский СДК»;
- 6) годовой бухгалтерской отчетности МУК «Анастасиевский СДК»;
- 7) сведений о проведенных в отношении МУК «Анастасиевский СДК» контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципального задания МУК «Анастасиевский СДК» на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчета о результатах деятельности МУК «Анастасиевский СДК» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.35. Размеры и структура доходов МУК «Анастасиевский СДК», а также сведения о размерах и составе имущества МУК «Анастасиевский СДК», о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МУК «Анастасиевский СДК» не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.36. МУК «Анастасиевский СДК» обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.35 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.37. Право МУК «Анастасиевский СДК» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МУК «Анастасиевский СДК» с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.38. МУК «Анастасиевский СДК» обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

10

-осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

-хранить предусмотренные законодательством документы;

-обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МУК «Анастасиевский СДК» имущества;

-обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными МУК «Анастасиевский СДК» договорами.

8.39. МУК «Анастасиевский СДК» может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.40. Изменение типа существующего МУК «Анастасиевский СДК» в целях создания муниципального бюджетного учреждения культуры, муниципального автономного учреждения культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Анастасиевского сельского поселения.

8.41. МУК «Анастасиевский СДК» может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.42. Имущество МУК «Анастасиевский СДК» в случае его ликвидации используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Анастасиевского сельского поселения.

8.43. Распоряжение имуществом МУК «Анастасиевский СДК», в случае ликвидации МУК «Анастасиевский СДК», осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Администрации Анастасиевского сельского поселения.

8.44. Искл^ючительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МУК «Анастасиевский СДК» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.45. При ликвидации и реорганизации МУК «Анастасиевский СДК» работникам учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

В данном деле
пронумеровано.
прошито 11

(ОДИННАДЦАТЬ)
листов

Глава Анастасиевского
сельского поселения
Е. А. Андреева

